

Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes „Lotte” pašnovērtējuma ziņojums

Tukumā, 29.10.2024.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits noslēdzot 2023./2024.mā c.g. (31.05.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	Raudas iela 3, Tukums, Tukuma nov.	V-8777	01.09.2016	96	109
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	Raudas iela 3, Tukums, Tukuma nov.	V-6976	06.06.2023	1	1
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Raudas iela 3, Tukums, Tukuma nov.	V-6977	06.06.2023	4	5

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamajiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā) - Mācību gada laikā 2 izglītojamie mainīja iestādi, jo ģimenes mainīja dzīvesvietu uz Valmieras novadu; citu valsti; tuvāk savai dzīves vietai;

1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli) – nav konstatēts

1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls) – Mācību gada laikā 2 (līdz 4 gadu vecumam) izglītojamais izstājās ģimenes apstākļu dēļ, sakarā ar izglītojamo veselības problēmām, vēlas pirmsskolu uzsākt vēlākā posmā.

Secinājums: Izglītojamo mainība nav vērojama regulāri un neskar kādu noteiktu grupu. Izglītības iestādes maiņas biežākais iemesls - dzīvesvietas vietas maiņa uz citu novadu vai valsti.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	0	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	2	0.916 likme logopēds 0.08 Speciālais pedagogs

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija – Izglītības iestāde, kurā profesionāla un radoša komanda strādā, lai nodrošinātu drošu un attīstošu vidi kura veicinātu bērnu vispusīgu un harmonisku attīstību, lai vairotu sabiedrības labklājību.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Iestāde, kura nodrošina bērnam iespēju pilnvērtīgi sagatavoties pamatzglītības apguvei, radot vidi un visus priekšnoteikumus bērna personības, sociālo iemaņu, radošuma un patstāvības attīstībai. Veido bērna personību par aktīvu, pašpietiekamu, atvērtu un atbildīgu sabiedrības locekli.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – Cieņa, atsaucība, sadarbība, darba tikums un lojalitāte.

2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Jēgpilna iekļaujošās izglītības īstenošana	Kvalitatīvi: katrs bērns saņem nepieciešamo atbalstu tieši savu konkrētu spēju attīstīšanai. Iestādē darbojas atbalsta komanda, pēc vajadzības tiek izstrādāti individuālie mācību plāni.	Sasniegts: Iestādē ir izveidota atbalsta komanda, izstrādāts atbalsta komandas darba nolikums. Ir izstrādāti 5 individuālie mācību plāni. 5 izglītojamie vērtēti un sniegtas rekomendācijas, 3 izglītojamie virzīti uz pedagogiski medicīniskās komisijas izvērtēšanu. Pedagogiem ir izpratne pie kā griezties lai saņemtu palīdzību.
	Kvantitatīvi: Pedagogiem ir izpratne un prasmes mācību procesa plānošanā un organizēšanā atbilstoši bērnu spējām un vajadzībām, nepieciešamības gadījumā darbs tiek veikts atbilstoši individuālajiem plāniem; Pedagogi sadarbojas, daloties pieredzē ar kolēģiem un kopā meklē labākos risinājumus iekļaujošas izglītības īstenošanai.	Sasniegts: Pedagogi īstenojot mācību procesu diferencē veicamos uzdevumus atbilstoši bērnu individuālajām spējām. Nepieciešamības gadījumā tiek pagarināts laiks, lai veiktu uzdevumus. Pedagogi sadarbojoties ar atbalsta personālu ir iekārtojuši grupas vidi ar piktogrammām un atgādnēm, lai atvieglotu darbību veikšanu bērniem, kuriem tas ir nepieciešams.
Turpināt ieviest EKO skolu programmu	Kvalitatīvi: Mācību gada noslēgumā sagatavota atskaite par EKO skolas programmas ietvaros veiktajām aktivitātēm. Saņemts EKO skolas sertifikāts vai Zaļais karogs.	Sasniegts: Mācību gadā veikts EKO skolas darbības izvērtējums un saņemts EKO skolas sertifikāts.
	Kvantitatīvi: Izglītojamajiem ir izpratne par atkritumu šķirošanas paradumu ietekmi uz vidi, izveidots priekšstats par atbildīgu atkritumu šķiršanu.	Sasniegts: Iestādē pedagogi ir novadījuši projekta ‘‘No atkritumiem uz resursiem’’ metodiskajos materiālos izstrādātās nodarbības par atkritumiem, to šķirošanu un šķirošanas nozīmi. Divas grupas veica projekta atkritumu auditus rudens, ziemas un pavasara periodā, katrā pa piecām dienām, no četrām grupu atkritumu urnām.

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniežamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
<p>Pieejamība: <i>Veidot Iestādes darbiniekos vienotu redzējumu par iekļaujošās izglītības nozīmību un īstenošanas iespējām.</i></p> <p>Izglītības programmu īstenošana <i>Nodrošināt iekļaujošu izglītību, īstenojot speciālās izglītības programmu izglītojamajiem ar valodas vai mācīšanās grūtībām.</i></p>	<p>Kvalitatīvi: katrs bērns saņem nepieciešamo atbalstu tieši savu konkrētu spēju attīstīšanai. Iestādē darbojas atbalsta komanda, pēc vajadzības tiek izstrādāti individuālie mācību plāni.</p> <p>Kvantitatīvi: Pedagogiem ir izpratne un prasmes mācību procesa plānošanā un organizēšanā atbilstoši bērnu spējām un vajadzībām, nepieciešamības gadījumā diferencē uzdevumus vai darbs tiek veikts atbilstoši individuālajiem plāniem; Pedagogi sadarbojas, daloties pieredzē ar kolēģiem un kopā meklē labākos risinājumus iekļaujošās izglītības īstenošanai.</p>	
<p>Kompetence un sasniegumi <i>Veidot vienotu Iestādes darbinieku redzējumu par iestādes turpmākās attīstības mērķiem un uzdevumiem, akcentējot caurviju prasmes un integrējot Ekoskolas programmas galvenos uzdevumus.</i></p>	<p>Kvalitatīvi: Mācību gada noslēgumā sagatavota atskaite par EKO skolas programmas ietvaros veiktajām aktivitātēm. Saņemts EKO skolas sertifikāts vai Zaļais karogs.</p> <p>Kvantitatīvi: Izglītojamajiem ir izpratne par vides daudzveidību un apkārtnes objektiem, kas veicina pētniecisko darbību, kā arī ļauj apzināt to nepieciešamību dzīvajai radībai. Izglītojamajiem ir atbildīga attieksme pret apkārtējo vidi.</p>	
<p>Administratīvā efektivitāte <i>Paaugstināt vadības komandas profesionālās kompetences, izmantojot mūsdienu tehnoloģijas, izstrādāt un pilnveidot sistēmu efektīvākai informācijas apmaiņai Iestādē.</i></p>	<p>Kvalitatīvi: Izmantojot digitālās tehnoloģijas, veidot efektīvu informācijas aprites sistēmu pilnveidojot un sistematizējot administrācijas darbu. Ērtākai un ātrākai informācijas nodošanai izstrādāt ērti lietojamus koplietošanas dokumentus.</p> <p>Kvantitatīvi: Iestādes darbiniekiem ir ērti pieejama un lietojama ikdienā nepieciešamā informācija, visi administrācijas un pedagoģiskie darbinieki zin kur meklēt Iestādes plānošanas dokumentu, darba grafikus, pasākumu plānu u.c.</p>	

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē tiek mērķtiecīgi pilnveidota sistēma mācīšanas un mācīšanās kvalitātes izvērtēšanai. Iestādē katru semestri tiek veikta nodarbību vērošana ne mazāk kā 40% pedagogu. Notiek gan plānveida nodarbību vērošana ko veic administrācija, gan pedagogu savstarpēja nodarbību vērošana. Iegūtie dati tiek izmantoti, lai plānotu pedagogu tālākizglītības vajadzības un sniegtu metodisko atbalstu. Visi aptaujātie pedagogi norāda, ka iegūtā pieredze no vēroto nodarbību vadīšanas palīdz pilnveidot viņu darbu. Visi iestādes darbinieki reizi gadā vai biežāk vēro kādu no kolēģu vadītu nodarbībām.	Lai veicinātu iestāde, kā mācīšanās organizācijas pilnveidi, veicināt pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu vērojot nodarbības.
Iestādē ir izstrādāta sistemātiska un pedagogiem izprotama mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Visi aptaujātie pedagogi norāda, ka izprot vienotas vērtēšanas kārtību un nozīmi pirmsskolā. 78% aptaujāto vecāku ir izpratne par vērtēšanas sistēmu pirmsskolā.	
Iestādē ir izveidota Atbalsta komanda kura izvērtē un sniedz atbalstu pedagogiem un izglītojamajiem. Ir izstrādāts atbalsta komandas darba reglaments, kas sniedz vienotu izpratni kā vērstie lai saņemtu atbalstu. Sarežģītāku jautājumu risināšanā tiek piesaistīts Izglītības atbalsta centra speciālisti.	Pievērs lielāku uzmanību talantīgajiem bērniem
Iestādē tiek ieviests lietpratībā balstīto mācību saturs, paveiktais tie analizēts un pilnveidots. Notiek darbs pie vides iekārtošanas un pilnveidošanas. Visi aptaujātie pedagogi norāda ka mācību process tiek plānots sadarbībā otru grupas skolotāju, tādejādi veicinot vienotu pieeju	Turpināt darbu pie lietpratībā balstīta mācību satura ieviešanas pirmsskolā.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024. mācību gadā

4.1. Eiropas Savienības LIFE programmas integrētais projekts “Atkritumi kā resursi Latvijā – Reģionālās ilgtspējas un aprites veicināšana, ieviešot atkritumu kā resursu izmantošanas koncepciju” no 2023.gada 1.septembra līdz 2026. gada 31.decembrim.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. “DeCubaSon”, reģ.Nr, 40008251524, angļu valodas nodarbības bērniem; 2021. gadā ir noslēgts sadarbības līgums ar biedrību “DECUBASON” ar nolūku nodrošināt vispusīgu, pilnīgu un kvalitatīvu angļu valodas apmācības sniegšanu.

5.2. Līgums par personas datu apstrādi un informācijas sistēmas „E-klase” pakalpojumu sniegšanu.

5.3. Līgums ar Nodibinājumu “Centrs Dardedze” par apmācību programmas “Džimbas drošības soļu programmas” lietošanu.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

6.1.1. Veicināt bērna patstāvību, izpratni par vērtībām un tikumiem, kā arī veidot un attīstīt vērtības balstītus ieradumus;

6.1.2. Sekmēt izglītojamajiem personības apzināšanos un attīstību, ievērojot vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, attīstot caurviju prasmes, mērķtiecīgi atbalstot pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes;

6.1.3. Veicināt tikumiskās vērtības: atbildība, centība, drosme, līdzcietība, rūpes, sadarbība, čaklums, izpalīdzība apguvi;

6.1.4. Veicināt sociāli emocionāli pozitīvas vides veidošanu sadarbojoties iestādes darbiniekiem un vecākiem.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Mācību gada ietvaros mērķtiecīgi tika pilnveidota vide, lai sekmīgi realizētu izglītojamo izziņas interesi praktiskajā darbībā. Tika uzlabota mācību vide gan ar mācību materiāliem, gan palīgīdzekļiem. Veiktas individuālās pārrunas ar izglītojamo vecākiem par bērnu attīstību un sasniegtajiem rezultātiem, kā arī uz attīstības vajadzībām vērsta sadarbība. Pasākumi tika organizēti ņemot vērā izglītojamo intereses, lai sekmētu veiksmīgāku zināšanu un prasmju apguvi sabiedriskās dzīves jomās.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

7.1.1. Saņemts pateicības raksts – Sakoptākais īpašums Tukuma novadā 2024

7.1.2. Īstenota Ekoskolas programma – saņemts 2. līmeņa sertifikāts un piešķirts Latvijas Ekoskolas nosaukums;

7.1.3. Dalība SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības Piejūra” organizētajā makulatūras vākšanas konkursā “Palīdzēsim dabai!” – 2.vieta pirmsskolu grupā;

7.1.4. Dalība SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības Piejūra” organizētajā izlietoto bateriju vākšanas konkursā “Palīdzēsim dabai!” – 1.vieta pirmsskolu grupā;

7.1.5. AS “Latvijas valsts meži” ekoprogramma pirmsskolām “Cūkmena detektīvi” saņemts diploms par aktīvu līdzdalību mežu netīro noslēpumu atklāšanā;

7.1.6. Ekoskolas Rīcību dienas 2023- Planēta pirmajā vietā konkursā saņemta simpātijas balva;

7.1.7. Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Lotte” saimniece Laima Davidsons saņēma Valsts probācijas dienesta Cildinājuma rakstu “par veiksmīgu sadarbību ar reģiona teritoriālo struktūrvienību”. Īstenota Ekoskolas programma;

7.1.8. Īstenots Eiropas komisijas finansētās programmas LAD projekts “Skolas piens”. Programmas ietvaros pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamie mācību gada laikā saņēma 250ml piena bez maksas un “Skolas auglis”, izglītojamie saņem bezmaksas sezonālu augli;

7.1.9. Dalība LKS/KVVL projektā "Kino visiem un visur Latvijā", radot iespēju bērniem bez maksas skatīties latviešu veidotas multfilmās;

7.1.10. Dalība biedrības "Palīdzēsim viens otram" labdarības akcijā „Ziemassvētku cerību stars” ar mērķi iepriecināt Ziemassvētkos vientuļos pensionārus Tukuma novadā, VSAC "Zemgale” filiāle „Ķīši” un SAC Rauda.

7.1.11. Sadarbība ar NVA jauniešu nodarbināšana vasaras mēnešos (šajā vasarā nodrošinājām iespēju 6 jauniešiem iepazīt ikdienas darbu pirmsskolā).

7.1.12. Sadarbība ar Valsts probācijas dienestu.

Secinājumi: Iestādes izvirzītā vīzija un vērtības tiek īstenotas ne vien mācību procesa īstenošanā, bet arī aktīvi darbojoties un iesaistoties dažādās aktivitātēs, kurās Iestādes paveiktais sniegums tiek atzinīgi novērtēts no citu organizāciju un sabiedrības puses.

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

1.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2023./2024.māc.g.

1.1.1. Īstenot ne mazāk kā 60% pedagogu nodarbību vērošanu vismaz 1 reizi mācību gadā, vēroto nodarbību kvalitāti un sniegto atbalstu izglītojamajiem ar individuālajiem mācību plāniem. Nodrošināt ka katrs pedagogs ir vērojis vismaz vienu kolēģa vadītu nodarbību. Izvirzītais mērķis tika sasniegts un gūts secinājums, jāturpina darbu pie iekļaujošās izglītības nodrošināšanas, piemēram kopīgu piktogrammu izstrādes. Jāturpina darbs pie uzdevumu diferencēšanas pievēršot uzmanību talantīgajiem bērniem.

1.2. Informācija par 2023./2024.māc.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu / nodarbību vērošanas. (vērošanā izmantoto anketu / anketām nepieciešams pievienot pašnovērtējuma ziņojuma pielikumā)

Iestādē pieejamas rotaļnodarbību novērojumu lapas, 1.pielikumā skatīt novērojumu anketas formu.

1.3. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par mācību stundu vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

<i>Izglītības iestādes vadības un dibinātāja iegūtie secinājumi</i>	Iestādes vadība un dibinātājs rotaļnodarbību vērošanu atzīst kā vērtīgu metodi Iestādes darba izvērtēšanai un tālāko mērķu izvirzīšanai.
<i>Izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes iegūtie secinājumi</i>	Pedagogi norāda, ka savstarpēja rotaļnodarbību vērošana ir vērtīga pieredzes apmaiņa kas ļauj saņemt novērtējumu par paveikto un motivē meklēt arvien interesantākus un radošāku darba metožu izmantošanu, lai tās parādītu kolēģiem.

1.4. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): dokumentu analīze; sarunas ar mērķgrupām; anketēšana, VIIS datu izpēte.

1.5. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim ... (Izcili / Ļoti labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami).

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
2.5.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei (pielikumā jāpievieno mācību	4	Iestādē tiek mērķtiecīgi pilnveidota sistēma mācīšanas un mācīšanās kvalitātes izvērtēšanai. Iestādē katru semestri tiek veikta nodarbību vērošana ne mazāk kā 40% pedagogu. Notiek gan plānveida	Lai veicinātu iestāde, kā mācīšanās organizācijas pilnveidi, veicināt pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu vērojot nodarbības.

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

	stundu/nodarbību vērošanā izmantotās anketas)		nodarbību vērošana ko veic administrācija, gan pedagogu savstarpēja nodarbību vērošana. Iegūtie dati tiek izmantoti, lai plānotu pedagogu tālākizglītības vajadzības un sniegtu metodisko atbalstu. Visi aptaujātie pedagogi norāda, ka iegūtā pieredze no vēroto nodarbību vadīšanas palīdz pilnveidot viņu darbu. Visi iestādes darbinieki reizi gadā vai biežāk vēro kādu no kolēģu vadītu nodarbībām.	
2.5.3.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	3	Iestādē ir izstrādāta sistemātiska un pedagogiem izprotama mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Visi aptaujātie pedagogi norāda, ka izprot vienotas vērtēšanas kārtību un nozīmi pirmsskolā. 78% aptaujāto vecāku ir izpratne par vērtēšanas sistēmu pirmsskolā.	Pievērs lielāku uzmanību talantīgajiem bērniem
2.5.4.	Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	3	Iestādē ir izveidota Atbalsta komanda kura izvērtē un sniedz atbalstu pedagogiem un izglītojamajiem. Ir izstrādāts atbalsta komandas darba reglaments, kas sniedz vienotu izpratni kā vērstie lai saņemtu atbalstu. Sarežģītāku jautājumu risināšanā tiek piesaistīts Izglītības atbalsta centra speciālisti.	
2.5.5.	<i>Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā</i>	4	Iestādē tiek ieviests lietpratībā balstīto mācību saturs, paveiktais tie analizēts un pilnveidots. Notiek darbs pie vides iekārtošanas un pilnveidošanas. Visi aptaujātie pedagogi norāda ka mācību process tiek plānots sadarbībā otr grupas skolotāju, tādejādi veicinot vienotu pieeju.	Turpināt darbu pie lietpratībā balstīta mācību satura ieviešanas pirmsskolā.

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

1.6. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju

Iestādei ir veiksmīgi izstrādāta sistēma izglītojamo mācību sasniegumu izvērtēšanai. Veiksmīgi uzsākta iekļaujošās izglītības īstenošana kuru nepieciešams izkopt un pilnveidot, jāpievērš lielāka uzmanība talantīgajiem bērniem. Tiek īstenota sadarbība pedagogu starpā, bet jāpilnveido kopīga mācīšanās.

2. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums (aktualizēts uz 01.09.2024.)

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): *dokumentu analīze; pašanalīze; sarunas ar mērķgrupām; anketēšana.*

Kritērija “Administratīvā efektivitāte” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim Labi

To apliecina šāda informācija un dati:

1. Iesaistīt visas mērķgrupas, lai sekmētu pašiniciatīvu, veicot izglītības iestādes pašvērtēšanu;
2. Tiek veidota vienota izpratne Iestādes darbiniekiem par pašvērtēšanas procesa nozīmīgumu izglītības iestādē;
3. Pilnveidot sistēmu, lai nodrošinātu kvalitātes vērtēšanas metožu daudzveidību.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
RR1	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas kvalitāte un efektivitāte	4	<p>Izglītības iestāde pašvērtēšanā izmantotas daudzveidīgas kvalitātes vērtēšanas metodes - anketēšana, datu analīze, pašanalīze, sarunas ar mērķgrupām, kas sniedz plašāku skatījumu par Iestādes darba plānošanu un attīstības vajadzībām. Izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā ir iesaistītas visas mērķgrupas – tiek veikta vecāku un pedagogu anketēšana, individuālās pārrunas ar katru pedagogu, individuālās pārrunas ar katru grupas kolektīvu, darba analīze pedagoģiskajā sēdē un vecāku padomē, dibinātāja veiktais novērtējums un darba analīze ar mērķu izvirzīšanu.</p> <p>Izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanā visas iesaistītās puses darbojas pēc iestādes vadības iniciatīvas. Pamatojoties uz Iestādes pašvērtējuma ziņojumu turpmākajām attīstības vajadzībām, ņemot vērā valstī noteiktās prioritātes un kolektīva kopīgi izvirzītās Iestādes vērtības, vīziju un misiju ir izstrādāts Iestādes ilgtermiņa attīstības plāns. Atbilstoši Iestādes attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm ir izstrādāts Iestādes mācību gada darba plāns un pasākumu plāns, kurš ērti pieejams visiem pedagogiem.</p>	Aktīvāk vērtēšanas un ilgtermiņa plānošanas izstrādē iesaistīt izglītojamo likumiskos pārstāvjus. Veicināt, lai izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanā visas iesaistītās puses darbojas pēc savas iniciatīvas.

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

			Plānošanas procesā tiek izmatoti gan kvantitatīvie, gan kvalitatīvie indikatori un ir definētas datu un informācijas ieguves metodes.	
RR2	Personāla pārvaldības efektivitāte	4	Izglītības iestādes vadītājam ir izpratne par dažādām personāla vadības metodēm, ar kurām tiek sasniegta efektīva personāla pārvaldība. Ir stabils personāls, regulāra personāla mainība nav novērota, lielākoties vērojama darbinieku pozitīva labbūtība. Visiem iesaistītajiem ir izpratne par kopīgi sasniedzamiem rezultātiem. Vadītājs deleģē pienākumus un atbildību pamatā administrācijas darbiniekiem un pedagogiem. Personāls iesaistās kopīgi definēto mērķu sasniegšanā. Lai efektīvizētu darbu tiek veidotas dažādas darba grupas un padomes, piemēram, eko skolas padome, atbalsta grupa, ētikas komisija u.c. Katru gadu tiek īstenoti izvirzītie mērķi.	Iestādes pārvaldībā vairāk iesaistīt citas ieinteresētās mērķgrupas, piemēram, vecākus. Veicināt, lai izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanā visas iesaistītās puses darbojas pēc savas iniciatīvas. Veicināt, lai pārvaldībā efektīvi un ar pašiniciatīvu iesaistās visas mērķgrupas.
RR3	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	3	Iestādē ir stabila vadības komanda ar vienotu izpratni par Iestāde mērķiem un attīstības virzienu. Iestādes ilgtermiņa attīstības prioritātes izstrādāts kopā ar dibinātāju, lai nodrošinātu kvalitatīvu un iekļaujošu mācību procesa īstenošanu. Katru gadu sadarbībā ar dibinātāju tiek analizēti sasniegtiem mērķi un izvirzītas turpmākās attīstības vajadzības.	
RR4	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	3	Izglītības iestādes dibinātājs ir deleģējis vadītājam pilnu atbildību par finanšu un resursu pārvaldību. Vadītājs īsteno efektīvu finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldību un izprot turpmāk veicamo, lai to varētu efektīvizēt arī nākamajos gados. Vadītājam ir izpratne par Iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību, ko apliecina atbilstoša budžeta plānošana un izpilde.	Jāturpina darbs pie papildu finansējuma piesaistes.

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

3. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam, to ietvaros galvenais paveiktais 2023./2024.māc.g.

Aktīvāk iesaistīt iestādes vecāku padomi darba izvērtēšanā, pasākumu un aktivitāšu plānošana.

- Mērķis sasniegts daļēji, vecāku padome izteica savus novērojumus par Iestādes darbu un plānoto attīstību, kopīgi tika plānotas aktivitātes un pārrunāts pasākumu norises formāts, aktīvi iesaistījās “Rīcības dienās” un rīkoja pavasara sporta dienas izglītojamajiem, bet neizdevās izveidot iestādes padomi.

4. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam 2024./2025.māc.g.

3.1. Īstenot iestādē iekļaujošo izglītību, nodrošinot atbilstošu atbalstu izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām un aktualizējot tēmu par izglītojamo talantu pamanīšanu un izkopšanu;

3.2. Turpināt aktīvu dalību Ekoskolu programma un izmantot iespējas ko tā sniedz.

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2021./2022.māc.g., 2023./2024.māc.g.)

Uzdevums	Izpilde
<p>Sadarbībā ar dibinātāju līdz 2023.gada 31.janvārim precizēt izglītības iestādes un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķus. <i>Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā, kuru iesniegt kvalitātes dienestā līdz 2023.gada 1.oktobrim.</i></p>	<p>Sadarbībā ar dibinātāju izvirzīti iestādes un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lai sniegtu atbalstu ikkatra bērna attīstības potenciāla kontekstā, iestādē īstenot iekļaujošo izglītību licencējot izglītības programmas...., izveidot atbalsta komandu un nodrošināt nepieciešamo atbalstu katra izglītojamā attīstībā. Veicināt izglītojamo talantu izkopšanu. 2. Turpināt aktīvu dalību EKO skolas programmā, lai motivētu izglītojamos kļūt par atbildīgas sabiedrības locekļiem. Veicināt kolektīva saliedēšanu un turpināt darbu pie kolektīva, kā mācīšanās organizācijas attīstību veicinot savstarpējo mācīšanos un pieredzes pārnesi.
<p>Attīstības plānošanas dokumentos precīzi definēt gan kvalitatīvos, gan kvantitatīvos sasniedzamos rādītājus, pēc kuriem prioritātes īstenošanas noslēgumā viennozīmīgi iespējams izvērtēt, vai plānotais rezultāts ir sasniegts. <i>Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā, kuru iesniegt kvalitātes dienestā līdz 2023.gada 1.oktobrim.</i></p>	<p>2024.-2026. gadam, sadarbībā ar iestādes kolektīvu un dibinātāju, tiek izstrādāts attīstības plāns, kurā precīzi tiek definēti iestādes attīstībai nozīmīgi kvalitatīvie un kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti. Pēc izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem, plānošanas perioda beigās, būs iespējams izvērtēt izvirzīto mērķu izpildi.</p>

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

<p>Pilnveidot organizācijas kultūru, stiprinot mācīšanās organizācijā tradīcijas un veidojot vienotu sistēmu, kādā tiek īstenota personāla profesionālās kompetences pilnveide unursos gūto atziņu ieviešana ikdienas mācību un audzināšanas darbā, pedagogu savstarpējā mācīšanās, kopīga darba plānošana un sadarbība mācību procesa un atbalsta pasākumu īstenošanā, pieredzes pārnese.</p> <p><i>Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā, kuru iesniegt kvalitātes dienestā līdz 2023.gada 1.oktobrim.</i></p>	<p>Visiem iestādes pedagogiem ir skaidra sistēma, kā tiek īstenota profesionālās kompetences pilnveide iestādē. Norit darbs, lai stiprinātu mācīšanās organizācijas tradīcijas un veicinātu pedagogu savstarpējo mācīšanos, kopīgu darba plānošanu un sadarbību atbalsta pasākumu īstenošanā. Kopīgi ar pedagogiem ir izveidota kārtība, kā pedagogi savstarpēji vēros kolēģu vadītās nodarbības un sniegs ierosinājumus to pilnveidei daloties savā pieredzē. Tiek īstenotas aktivitātes, lai veicinātu sadarbību un kopīgu darba plānošanu.</p>
<p>Uzlabot visu iesaistīto pušu sadarbību kompetencēs un vērtībuzglītībā pamatotas mācību pieejas īstenošanai izglītības iestādē, analizējot izglītojamo labbūtību, nosakot turpmākās attīstības vajadzības un realizējot izglītības vides pilnveidi drošības, iestādes attīstības koncepta un ikkatra bērna attīstības potenciāla kontekstā.</p> <p><i>Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā, kuru iesniegt kvalitātes dienestā līdz 2023.gada 1.oktobrim.</i></p>	<p>Kolektīvā izanalizējot paveikto un sasniegto iestādes vides pilnveidē, izglītojamo labbūtības jautājumos u.c. jautājumos, sadarbībā ar kolektīvu un dibinātāju tiek izstrādāts attīstības plāns 2024.-2026. nosakot turpmākās attīstības vajadzības drošas vides pilnveides, iestādes attīstības koncepta un ikkatra bērna attīstības potenciāla kontekstā.</p>

6. Izglītības iestādes kvalitātes mērķi 2024./2025.mācību gadam

- Izglītības iestādes vadības noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.māc.g., ņemot vērā informāciju un datus par 2020./2021.māc.g., 2021./2022.māc.g un 2022./2023.māc.g., 2023./2024.m.g.

NPK	Informācija par mērķgrupas izvērtēšanas galvenajiem secinājumiem	Komentāri (pēc nepieciešamības)
1.	Izglītības iestādes vadības, pedagogu un dibinātāja redzējums par izglītības kvalitātes rādītājiem (kvantitatīvi, kvalitatīvi), kuri nosakāmi izglītības iestādei, sākot ar 2024./2025.māc.g.	Jāturpina darbs pie jēgpilnas iekļaujošās izglītības īstenošanas, jāstiprina atbalsta komandas darbs, jāveido metodiskā bāze, jāizstrādā vienotas atgādes, jāturpina darbs pie darbinieku profesionālās pilnveides iekļaujošās izglītības jautājumos.
2.	Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības procesa pilnveidei 2024./2025.mācību gadā.	Iestādes padome iesaka turpināt iesāktu darbu Ekoskolas programmā lai rosinātu izglītojamos kļūt par atbildīgas sabiedrības daļu. Turpināt īstenot individuālās sarunas vismaz 1 reizi gadā ar katra izglītojamā vecākiem, lai vecākiem sniegtu izpratni par bērna mācību sasniegumiem un attīstības vajadzībām, rosinātu vecākus atbalstīt un iesaistīties izglītošanas procesā.

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

7. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)

- 7.1. Izglītības iestādes vadītāja sniegti ieteikumi izglītības/nozaru politikas jautājumos
- 7.2. Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos – Iestādes padome novērtē iesākto darbu iekļaujošās izglītības jomā un paveikto Ekoskolas programmas ietvaros, rosina šo darbu turpināt un attīstīt.

Izglītības iestādes vadītājs

Dokumenta parakstīšanas datums ir droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums
(paraksts)

Edīte Pavličenko
(vārds, uzvārds)

SASKAŅOTS

Tukuma novada Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Dokumenta parakstīšanas datums ir droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums

(paraksts)

Dace Strazdiņa

(vārds, uzvārds)

29.10.2024.

(datums)

TUKUMA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES „LOTTE”

ROTAĻNODARBĪBAS NOVĒRTĒJUMA LAPA

Datums: _____ Grupa: _____ Izglītojamo skaits nodarbībā: _____

- Vērojuma mērķis:** rotaļnodarbību organizācija, atbilstība izglītojamo attīstībai;
 pieredzes pilnveide rotaļnodarbību organizācijā, mācību darbības organizācijas formu dažādošana;
 bērnu jēgpilna iesaiste nodarbībā sasniedzamo rezultātu apgūvē un novērtēšanā;
 āra vides, iespēju optimāls izmantojums un iesaiste rotaļnodarbību organizācijā;
 cits _____

Mēneša temats _____

Rīta cēliena / frontālās ievada daļas vērojums _____

Pedagoga darba izvērtējums

Apgalvojums	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Ļoti labi	Labi	Daļēji	Nepietiekami	
1.PEDAGOGA GATAVĪBA ROTAĻNODARBĪBAI					
1.1. Rotaļnodarbībai sagatavots skaidri saprotams plānotās nodarbības izklāsts (temats, ziņa bērnam, sasniedzamais rezultāts, apgūstamais mācību jomās).					
1.2. Izvirzītie mērķi un sasniedzamie rezultāti atbilst pirmsskolas mācību programmas saturam, izglītojamo vecumam, spējām un interesēm.					
1.3. Rotaļnodarbība tematiski un saturiski atbilst mēneša tematam vai izglītojamo virzītai problēmsituācijai.					
1.4. Pedagoģs ir sagatavojis visus darbam nepieciešamos materiālus.					

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

2. ROTAĻNODARBĪBAS SATURS UN ORGANIZĀCIJAS FORMAS					
2.1. Rotaļnodarbībā tiek īstenota tematiski atbilstoša ievaddaļa, kurā izglītojamie tiek ieinteresēti un aktivizēti tālākai darbībai.					
2.2. Izvēlētas atbilstošas darba metodes, kuras veicina izglītojamo aktīvu iesaisti un vēlmi izzināt.					
2.3. Izvēlētas atbilstošas darba metodes, kuras veicina izglītojamo patstāvību.					
2.4. Izglītojamajam tiek dota iespēja izteikties, piedalīties rotaļnodarbības attīstībā. Izglītojamā idejas tiek uzklauskātas un ņemtas vērā.					
2.5. Plānotās darbības un izvirzītie uzdevumi jāpilda un izglītojamajam personīgi nozīmīgi.					
2.6. Digitālo tehnoloģiju izmantošana mācību procesa dažādošanai					
3. SADARBĪBA UN MIKROKLIMATS					
3.1. Grupā valda pozitīva gaisotne. Izglītojamie jūtas brīvi.					
3.2. Izglītojamie tiek atbalstīti un iedrošināti patstāvīgi darboties.					
3.3. Tiek īstenota aktīva sadarbība starp pedagogu un pedagoga palīgu.					
3.4. Pedagoģa valoda ir skaidra, viegli uztverama un izglītojamo vecumam atbilstoša. Tiek izvēlēts atbilstošs balss skaņums.					
3.5. Pedagoģs ir pozitīvi noskaņots.					

Piezīmes _____

Rotaļnodarbības vadītājs _____ (paraksts, atšifrējums)

Rotaļnodarbības vērotājs _____ (paraksts, atšifrējums)